

جامعة أم القرى

كلية خدمة المجتمع والتعليم المستمر

الدبلوم العالي في الإرشاد الأسري

2 / 1 / 4 الخطة الدراسية:

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	نوع المقرر	المتطلبات السابقة	الساعات المحاسبية
الفصل الأول	1142181-3	علم الاجتماع الأسري	متطلب تخصص	--	3
	1142182-2	التوجيه والإرشاد النفسي	متطلب تخصص	--	2
	1142183-2	سياسة الرعاية الاجتماعية في المجال الأسري	متطلب تخصص	--	2
	1142184-2	مناهج البحث الاجتماعي	متطلب تخصص	--	2
	1142185-3	مداخل الممارسة المهنية في مجال الإرشاد الأسري	متطلب تخصص	--	3
	1142186-3	قضايا في الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة	متطلب تخصص	--	3
الفصل الثاني	1142281-3	الإرشاد الأسري الهاتفي	متطلب تخصص	--	3
	1142282-2	مهارات التواصل	متطلب تخصص	--	2
	1142283-2	رعاية الأحداث	متطلب تخصص	--	2
	1142284-2	إدارة المؤسسات الاجتماعية	متطلب تخصص	--	2
	1142285-3	المشكلات الأسرية المعاصرة	متطلب تخصص	--	3
	1142286-3	التطبيق الميداني في المجال الأسري	متطلب تخصص	--	3

3 / 1 / 4 المكونات الميدانية أو البحثية للخطة الدراسية:

1 / 3 / 1 / 4 موزع بالمكونات العملية أو الطبية العيادية أو مكونات برنامج الزمالة التي يتطلبها البرنامج (إن وجدت):

أ) توصيف موزع لنشاط الخبرة الميدانية: يتم التركيز في هذا المقرر على التطبيق العملي في المؤسسات الاجتماعية المرتبطة بالإرشاد الأسري لتدريب الطالب عملياً على ما درسه في المقررات النظرية الأخرى لتنمية مهاراته في التعامل مع مختلف أشكال الإرشاد الأسري.
ب) في أي مرحلة أو مراحل (المستوى الدراسي) من البرنامج تنفذ الخبرة الميدانية؟ تُنَفَّذُ الخبرة الميدانية في الفصل الدراسي الثاني من البرنامج.
ج) الوقت المخصص للخبرة الميدانية وترتيبات الجداول (يوم / أسبوع / فصل دراسي) يتم تنفيذ برنامج التدريب الميداني لمدة يوم واحد أسبوعياً طيلة الفصل الدراسي تبلغ (45) ساعة، تتضمن (15) ساعة من اللقاءات النظرية وحلقات النقاش.
د) عدد الساعات المعتمدة: (3) ساعات معتمدة.

2 / 3 / 1 / 4 متطلبات المشروع البحثي أو الرسالة العلمية (إن وجدت): لا ينطبق

4/1/4: توصيف المقررات الدراسية:

أولاً: توصيف مقررات الفصل الدراسي الأول

(1) توصيف مقرر علم الاجتماع الأسري (3-1142181):

بيانات عامة عن المقرر:	
رقم المقرر: 3-1142181	اسم المقرر: علم الاجتماع الأسري
عدد الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات معتمدة	
المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر: الفصل الدراسي الأول	
نمط الدراسة المتبع:	
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة: 80%
ب. التعليم الإلكتروني	النسبة: 20%
الهدف الرئيس للمقرر:	
<p>يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب والطالبة بأهم الاتجاهات النظرية للمواضيع المتعلقة بالأسرة والزواج و التعرف على المشكلات التي تواجه الأسرة في عالم اليوم، و إعطائهم فكرة مفصلة عن واقع الأسرة في المجتمع العربي السعودي. كما يهدف المقرر إلى تعريفهم على طرق وأساليب مواجهة المشكلات الأسرية مع التطبيق على المجتمع العربي السعودي وتزويدهم بمعاني وقيمة مفهوم الأسرة وتأثير المتغيرات الاجتماعية والاقتصادية على بنيتها، والتعريف بأسس عمليات الاختيار الزواجي لدى العديد من المجتمعات ومقارنتها وتقويم أسس التوافق الزواجي وقياسه والتنبؤ به.</p>	
خطط تطوير وتحسين المقرر:	
<p>المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية المحلية والعالمية، وتحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع من خلال متابعة كل ما هو جديد في البحث العلمي والكتابات العلمية الحديثة في مجال علم الاجتماع الأسري.</p>	
وصف عام للمقرر:	
<p>يركز هذا المقرر على مفهوم الأسرة وقضاياها والتأثيرات الاجتماعية والاقتصادية في بنيتها في ضوء نظريات علم الاجتماع، وتحديد معايير الأسرة النموذجية وما تواجهه من مشكلات في التوافق الأسري وعلاجها ، وتوضيح ومناقشة أهم مفاهيم علم الاجتماع الخاصة بالأسرة مثل التنشئة الاجتماعية والتغير الاجتماعي وانعكاساته على الأسرة.</p>	

<u>الموضوعات التي ينبغي تناولها:</u>		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
6	2	تعريف علم الاجتماع الأسري.
6	2	نظريات التنشئة الاجتماعية.
6	2	أسس الاختيار الزواجي.
6	2	التواصل الوجداني داخل الأسرة.
6	2	الأدوار الاجتماعية.
6	2	الالتزامات الزواجية.
6	2	قضايا مختارة في مجال علم الاجتماع الأسري

<u>إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:</u>			
المجموع	أخرى	محاضرات	
46	4 ساعات اختبارات	42	ساعات التدريس الفعلية
3		3	الساعات المعتمدة
عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب أسبوعياً: 4 ساعات			

جدول مخرجات التعلم للمقرر:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
1	المعرفة:		
1-1	المعرفة والفهم الجيد لعلم الاجتماع الأسري من حيث المفهوم، الأهداف، الأهمية، خصائص الأسرة ومشكلاتها.	المحاضرة – ورش العمل- لعب الدور - النمذجة	اختبار نهائي اختبار نصفي المناقشة

الجماعية الاسئلة الشفهية	المحاضرة – ورش العمل- التفكير الاستنباطي - النموذجة	معرفة العوامل والاسباب المؤدية الى المشكلات الأسرية ووسائل التصدي لها.	2-1
اعداد التقارير	المحاضرة – ورش العمل- النماذج	الفهم الجيد للنظريات العلمية المفسرة للقضايا الأسرية	3-1
	المحاضرة – ورش العمل – النماذج- الزيارات الميدانية	معرفة رعاية الأسرة في المملكة العربية السعودية من حيث اهميتها والمؤسسات المختصة برعايتها	4-1
	المحاضرة – ورش العمل	معرفة أهم الاتجاهات النظرية للمواضيع المتعلقة بالأسرة والزواج في علم الاجتماع	5-1
	المحاضرة – ورش العمل	التعرف على عن واقع الأسرة في المجتمع العربي السعودي	6-1
	المحاضرة، ورش العمل- لعب الدور – النموذجة - التفكير الاستنباطي	معرفة والتدريب على تطبيق نماذج التدخل المهني للخدمة الاجتماعية مع الأسرة وقضاياها	7-1
المهارات المعرفية:			2
الاختبارات الدورية والنصفية والنهائية،	المحاضرة – ورش العمل، الحاسب الالي وعارض البيانات(Data Show).	بعد استكمال المقرر يتوقع من الطالب والطالبة معرفة الأسس الصحيحة في بناء الأسرة.	1-2
التكليفات المنزلية، المشاركات	المحاضرة – ورش العمل، الحاسب الالي وعارض البيانات(Data Show).	معرفة حقوق وواجبات الأسرة	2-2
والنقاش داخل المحاضرات.	المحاضرة، ورش العمل، الحاسب الالي وعارض البيانات،	التمكن من استخدام المصادر العلمية والنظرية المتنوعة للحصول علي المعلومات والمعارف الخاصة	3-2

	أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش	بنماذج التدخل المهني في المجال الأسري.
--	--	--

		مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية:	3
1-3	حفظ الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة	التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش، تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم	المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة، متابعة الواجبات المنزلية وتقييم القضايا التي يختارها الطلاب
2-3	الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسؤولية ومهارة حل المشكلات	التركيز في الواجبات المنزلية على اختيار الطلاب للنظريات الملائمة لفهم وتفسير قضايا أسرية يختارونها بأنفسهم لمناقشتها.	الواجبات المنزلية وتقييم القضايا التي يختارها الطلاب
		مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية:	4
1-4	تنمية مهارات الاتصال اللفظي وغير اللفظي من خلال المجموعات الصغيرة	استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدروسة	المتابعة داخل الفصل للمجموعات الصغيرة. متابعة الواجبات المنزلية وتقييم القضايا التي يختارها الطلاب.
2-4	تنمية مهارات البحث وجمع المعلومات والبيانات	استخدام الحاسب الآلي وعارض البيانات (Data Show).	تقييم القضايا التي يختارها الطلاب.

جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم	الأسبوع المحدد	نسبته من التقويم

التسليمه	التسليمه	التسليمه	التسليمه
4	4	واجب منزلي أول	1
8	8	اختبار نصفي	2
12	12	واجب منزلي ثاني	3
مستمر	مستمر	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	4
16	16	اختبار نهائي	5

الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، ويمكن استخدام شبكة الإنترنت و مواقع التواصل الاجتماعي للتواصل مع الطلاب.

مصادر التعلم:

الكتب المقررة المطلوبة:

- معن خليل عمر (2000)، علم اجتماع الأسرة. الأردن: دار الشروق للطباعة والنشر.
- أبو بكر باقادر (2003)، القضايا والمشكلات الزوجية في مجتمعات دول مجلس التعاون الخليجي -دراسة تحليلية شاملة. - سعيد الغامدي وفتحية القرشي (2015)، علم الاجتماع الأسري. الخوازم العلمية. المراجع المساندة:
- محمد عبد المحسن التويجري (1421)، الأسرة والتنشئة الاجتماعية في المجتمع العربي والسعودي، مكتبة العبيكان، الرياض.
- سامية حسن الساعاتي (1981)، الاختيار للزواج والتغير الاجتماعي، دار النهضة العربية، بيروت.
- علياء شكري (1990)، الاتجاهات المعاصرة في دراسة الأسرة، دار المعرفة الجامعية، الاسكندرية.

تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- نتيجة الطالب في الاختبار النصفي

- نتيجة الطالب في أنشطته طوال الفصل الدراسي
- نتيجة الطالب في الاختبار النهائي، ملف انجاز الطالب (البورتفوليو) على مدار الفصل الدراسي
- المجموع الكلي لهذه النتائج هو النتيجة النهائية للطالب

(2) توصيف مقرر التوجيه والإرشاد النفسي (2-1142182):

بيانات عامة عن المقرر:	
اسم المقرر: التوجيه والإرشاد النفسي	رقم المقرر: 2-1142182
عدد الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان	
المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر: الفصل الدراسي الأول	
نمط الدراسة المتبع:	
ج. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة: 80%
د. التعليم الإلكتروني	النسبة: 20%
الهدف الرئيس للمقرر:	
يهدف هذا المقرر إلى تنمية معرف ومهارات الدارسين في دبلوم الإرشاد الأسري بأسس عملية التوجيه والإرشاد النفسي ليقدموا استشاراتهم بناء على أسس علمية ومنهجية سليمة.	
مساعدة الدارس على تعرف مبادئ التوجيه والإرشاد النفسي ومجالاته والأسس التي يقوم عليها، والعلاقة الإرشادية ومبادئها التي تقوم عليها، وإكسابه المهارات الخاصة بدراسة الحالات التي تحتاج إلى مساعدة وتدريبه على ممارسة الإرشاد النفسي والخدمات يمكن تقديمها في هذا المجال مع التركيز على الإرشاد النفسي في المجال الأسري.	
خطط تطوير وتحسين المقرر:	
المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية المحلية والعالمية، وتحديث الكتب والمراجع من خلال متابعة كل ما هو جديد في البحث العلمي والكتابات العلمية الحديثة في مجال علم الاجتماع الأسري.	
وصف عام للمقرر:	
يسعى هذا المقرر إلى تمكين الدارسين من تقديم خدماتهم الاستشارية المتعلقة بالجوانب النفسية للعلاقات الأسرية بصورة سليمة قائمة على فهم طبيعة التفاعلات المتنوعة بين أفراد الأسرة، وتطبيق فنيات الإرشاد النفسي لتحقيق	

التوافق الشخصي والاجتماعي داخل الأسرة.			
<u>الموضوعات التي ينبغي تناولها:</u>			
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات	
4	2	مفهوم وأهداف التوجيه والإرشاد النفسي	
4	2	الأسس التي تقوم عليها عملية الإرشاد النفسي	
4	2	العلاقة الإرشادية	
6	3	مجالات الإرشاد النفسي ونظرياته	
4	2	أثر الإرشاد النفسي على الأسرة	
6	3	قضايا ومشكلات مختارة في مجال الإرشاد النفسي الأسري	
<u>إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:</u>			
المجموع	أخرى	محاضرات	
32	4 ساعات اختبارات	28	ساعات التدريس الفعلية
2		2	الساعات المعتمدة
عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب أسبوعياً: 4 ساعات			

جدول مخرجات التعلم للمقرر:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
1	المعرفة:		

اختبار نهائي اختبار نصفي المناقشة الجماعية الاسئلة الشفهية اعداد التقارير	المحاضرة – ورش العمل- لعب الدور - النموذج	المعرفة والفهم الجيد لمجال الإرشاد النفسي من حيث المفهوم, الاهداف, الاهمية.	1-1
	المحاضرة – ورش العمل- التفكير الاستنباطي	معرفة العوامل والاسباب المؤدية الى المشكلات الأسرية ووسائل التصدي لها.	2-1
	المحاضرة – ورش العمل- النماذج	الفهم الجيد للنظريات النفسية المستخدمة في مجال القضايا الأسرية.	3-1
	المحاضرة – ورش العمل _ النماذج- الزيارات الميدانية	معرفة القضايا الأسرية ذات الصلة بمجال الإرشاد النفسي في المملكة العربية السعودية.	4-1
	المحاضرة – ورش العمل	معرفة أهم الاتجاهات النظرية للمواضيع المتعلقة بالإرشاد النفسي في المجال الأسري.	5-1
	المحاضرة – ورش العمل	التعرف على عن واقع الإرشاد النفسي الأسري في المجتمع العربي السعودي.	6-1
	المحاضرة, ورش العمل- لعب الدور – النمذجة - التفكير الاستنباطي	معرفة والتدريب على تطبيق نماذج الإرشاد النفسي مع الأسرة .	7-1
المهارات المعرفية:			2
الاختبارات الدورية والنصفية والنهائية, التكليفات	المحاضرة – ورش العمل, الحاسب الاي وعارض البيانات(Data Show).	مهارة الإرشاد الأسري باستخدام مبادئ الإرشاد.	1-2
	المحاضرة – ورش العمل, الحاسب الاي وعارض البيانات(Data Show).	دراسة الحالة وتقويم العلاقات الأسرية .	2-2

3-2	تطبيق فنيات الإرشاد النفسي - تحديد مجالاته.	المحاضرة , ورش العمل, الحاسب الالي وعارض البيانات, أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للمناقش	المنزلية, المشاركات والمناقش داخل المحاضرات.
-----	---	--	---

3	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية:		
1-3	حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة	التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والمناقش, تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم	المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة, متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب
2-3	الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسؤولية ومهارة حل المشكلات	التركيز في الواجبات المنزلية على اختيار الطلاب للنظريات الملائمة لفهم وتفسير قضايا أسرية يختارونها بأنفسهم لمناقشتها.	
4	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية :		
1-4	تنمية مهارات الاتصال اللفظي وغير اللفظي من خلال المجموعات الصغيرة	استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدرسة	المتابعة داخل الفصل للمجموعات الصغيرة.
2-4	تنمية مهارات البحث وجمع المعلومات والبيانات	استخدام الحاسب الالي وعارض البيانات(Data Show).	المتابعة - متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها

الطلاب.			
جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
1	واجب منزلي أول	4	05%
2	اختبار نصفي	8	20%
3	واجب منزلي ثاني	12	05%
4	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	10%
5	اختبار نهائي	16	60%

الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب: يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلقات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، ويمكن استخدام شبكة الإنترنت عبر القنوات المتاحة لتواصل مع الطلاب كما يمكن استخدام مواقع التواصل الاجتماعي.

مصادر التعلم:

الكتب المقررة المطلوبة:

- حامد عبد السلام زهران (1990): التوجيه والإرشاد النفسي، القاهرة، مكتبة الأنجلو المصرية، الطبعة: الثالثة.
- هانم بنت حامد ياركندي (2000): الصحة النفسية في المفهوم الإسلامي، دار عالم الكتب، الطبعة الأولى.

- جمل الليل، محمد جعفر (2007)، أساسيات الإرشاد النفسي. دار خوارزم العلمية: جدة.
 - أبوأسعد، أحمد عبداللطيف (2012)، علم النفس الإرشادي. دار المسيرة: عمان.
 - أبوأسعد، أحمد عبداللطيف (2015)، إرشاد مراحل النمو. دار المسيرة: عمان.
 - الداھري، حسن الصالح (2014)، مبادئ الإرشاد النفسي والتربوي. حمادة للنشر والتوزيع: عمان.
 - حواشين، مفيد نجيب، وحواشين، زيدان نجيب (2014)، إرشاد الطفل وتوجيهه. دار الفكر: عمان.
 - العدوان، فاطمة عيد، والنجار أسماء عبدالحسين (2016)، الإرشاد الأسري. دار المسيرة: عمان.
 - سعود، ناهد شريف، والحلي، حنان خليل (2014)، الإرشاد الأسري والزواجي. دار الزهراء: الرياض.
 - عبدالمعطي، حسن مصطفى، شاش، سهير محمد سالم، عواد، عصام نمار (2014)، الإرشاد النفسي لذوي الاحتياجات الخاصة. مكتبة زهراء الشرق: القاهرة.
- مواقع إلكترونية:

<http://www.apa.org> الجمعية الأمريكية لعلم النفس
<http://www.bps.org.uk> الجمعية البريطانية لعلم النفس

تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- نتيجة الطالب في الاختبار النصفى
- نتيجة الطالب في أنشطته طوال الفصل الدراسي
- نتيجة الطالب في الاختبار النهائي، ملف انجاز الطالب (البورتفوليو) على مدار الفصل الدراسي
- المجموع الكلى لهذه النتائج هو النتيجة النهائية للطالب

(3) توصيف مقرر سياسة الرعاية الاجتماعية في مجال الأسري (2-1142183) :

بيانات عامة عن المقرر:	
اسم المقرر: سياسة الرعاية الاجتماعية في مجال الأسري	رقم المقرر: 2-1142183
عدد الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان	
المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر: الفصل الدراسي الأول	
نمط الدراسة المتبع:	
هـ . قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة: 60%
و . الت ليم الإلكتروني	النسبة: 20%
ز . تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	النسبة: 20%
الهدف الرئيس للمقرر:	
تزويد الطلاب والطالبات بالمعارف النظرية والعملية المرتبطة بسياسات وبرامج وخدمات الرعاية الاجتماعية في مجال الاسرة وتنمية مهاراتهم المهنية المرتبطة بتخطيط وتنفيذ وتقييم سياسات الرعاية الاجتماعية في مجال الاسرة .	
خطط تطوير وتحسين المقرر:	
المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية المحلية والعالمية, وتحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع من خلال متابعة كل ما هو جديد في البحث العلمي والكتابات العلمية الحديثة في مجال رعاية الاسرة..	
وصف عام للمقرر:	
يتضمن المقرر تزويد الطلاب والطالبات بالمعارف والمهارات المهنية المرتبطة بسياسة الرعاية الاجتماعية في مجال الاسرة, والنظريات والنماذج العلمية المرتبطة بالرعاية الاجتماعية في مجال الاسرة, وبرامج وخدمات الرعاية الاجتماعية في مجال الاسرة, وتنمية معارفهم حولها أهك قضاياها الطلاب وتنمية مهاراتهم المهنية المرتبطة بتخطيط وتنفيذ وتقييم سياسة الرعاية الاجتماعية في مجال الاسرة.	

الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
6	3	سياسة الرعاية الاجتماعية (مفهومها, أهدافها, وظائفها, مكوناتها, عناصرها وركائزها)
4	2	قضايا الأسرة المعاصرة (التفكك الاسري, النزاعات الاسرية, العنف الاسري, الانحرافات السلوكية).
2	1	سياسة الرعاية الاجتماعية للأسرة من المنظور الاسلامي
2	1	مؤسسات الرعاية الاجتماعية العاملة في المجال الاسري
4	2	خدمات وبرامج سياسات الرعاية الاجتماعية المقدمة للأسرة السعودية
4	2	القوانين والتشريعات التي تنظم الحياة الاسرية في المملكة العربية السعودية
4	2	حقوق وواجبات الزوج والزوجة وحقوق الابناء كأحد مكونات السياسة الاجتماعية في المجال الاسري
4	2	المهارات والادوار المهنية في التخطيط لسياسة الرعاية الاجتماعية في المجال الاسري
2	1	تقييم المهني للعائد من سياسة الرعاية الاجتماعية في المجال الاسري

إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:			
المجموع	أخرى	محاضرات	
32	4 ساعات اختبارات	28	ساعات التدريس الفعلية
2		2	الساعات المعتمدة
عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب أسبوعياً: 4 ساعات			

جدول مخرجات التعلم للمقرر:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
1	المعرفة		
1-1	الفهم الجيد لسياسات الرعاية الاجتماعية وأهدافها، وظائفها، مكوناتها، عناصرها وركائزها.	المحاضرة - ورش العمل- لعب الدور - النماذج	اختبار نهائي اختبار نصفي المناقشة الجماعية الاسئلة الشفهية اعداد التقارير
2-1	معرفة قضايا الاسرة المعاصرة	المحاضرة - ورش العمل- التفكير الاستنباطي - النماذج	
3-1	يحدد سياسة الرعاية الاجتماعية للأسرة من المنظور الاسلامي	المحاضرة - ورش العمل- النماذج	
4-1	معرفة مؤسسات الرعاية الاجتماعية العاملة في المجال الاسري	المحاضرة - ورش العمل _ النماذج- الزيارات الميدانية	
5-1	تحديد خدمات وبرامج سياسات الرعاية الاجتماعية للأسرة	المحاضرة - ورش العمل	
6-1	معرفة القوانين والتشريعات التي تنظم الحياة الاسرية	المحاضرة - ورش العمل	
7-1	معرفة الحقوق والواجبات للزوج والزوجة والابناء	المحاضرة - ورش العمل	
8-1	تنمية المهارات المهنية في التخطيط لسياسات الرعاية الاجتماعية في المجال الاسري	المحاضرة, ورش العمل- لعب الدور - النماذج- التفكير الاستنباطي	
9-1	تنمية القدرة على تقييم العائد من سياسات الرعاية الاجتماعية في المجال الاسري	المحاضرة - ورش العمل- النماذج	
2	المهارات المعرفية		
1-2	القدرة على التواصل مع أجهزة ومؤسسات سياسات الرعاية الاجتماعية في المجال الاسري	المحاضرة - ورش العمل, الحاسب الالي وعارض البيانات(Data Show).	الاختبارات الدورية والنصفية والنهائية, التكليفات المزلية, المشاركات والنقاش داخل
2-2	يستخدم تكنولوجيا المعلومات في جمع المعلومات عن سياسات الرعاية الاجتماعية في المجال الاسري .	المحاضرة - ورش العمل, الحاسب الالي وعارض البيانات(Data Show).	
3-2	يستخدم المصادر المتنوعة للحصول علي المعلومات والمعارف المرتبطة بسياسات الرعاية الاجتماعية في المجال الاسري.	المحاضرة , ورش العمل, الحاسب الالي وعارض البيانات, أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش	

المحاضرات.	المحاضرة – ورش العمل	المهارة في وضع وتخطيط سياسات الرعاية الاجتماعية في المجال الاسري	4-2
	المحاضرة – ورش العمل	المهارة في التعليم الذاتي	5-2
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			3
المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة، متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب	التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش، تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم	حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة	1-3
	التركيز في الواجبات المنزلية على اختيار الطلاب للنظريات الملائمة لفهم وتفسير قضايا اجتماعية يختارونها بأنفسهم لمناقشتها.	الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسؤولية ومهارة حل المشكلات	2-3
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العديدة			4
المتابعة داخل الفصل للمجموعات الصغيرة.	استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدروسة	تنمية مهارات الاتصال اللفظي وغير اللفظي من خلال المجموعات الصغيرة	1-4
	استخدام الحاسب الالى وعارض البيانات(Data Show).	تنمية مهارات البحث وجمع المعلومات والبيانات	2-4
- متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب.			

جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم	الأسبوع المحدد	نسبته من التقويم
---	--------------	----------------	------------------

النهائي	لتسليمه		
%05	4	واجب منزلي أول	1
%20	8	اختبار نصفي	2
%05	12	واجب منزلي ثاني	3
%10	مستمر	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	4
%60	16	اختبار نهائي	5

الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب: يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، ويمكن استخدام شبكة الإنترنت عبر القنوات المتاحة لتواصل مع الطلاب كما يمكن استخدام مواقع التواصل الاجتماعي.

مصادر التعلّم:

الكتب المقررة المطلوبة:

- السيد عبد الحميد ابراهيم وسلطانة محمد أحمد معاد: السياسة الاجتماعية، مكتب نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، جامعة أسيوط، 2011م.
- عبد الحليم رضا عبد العال: السياسة الاجتماعية أيدولوجيات وتطبيقات عالمية ومحلية، القاهرة، الثقافة المصرية للطباعة والنشر، 2002 م.
- ماهر أبو المعاطي على: السياسة الاجتماعية - أسس نظرية ونماذج عالمية وعربية ومحلية، حلوان، مكتبة زهراء الشرق، 2003م.
- طلعت مصطفى السروجي/ منال عبد الستار فهمي: السياسة الاجتماعية، حلوان، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، 2005.
- ابراهيم بيومي رعي - ملاك احمد الرشيدى: 'الخدمات الاجتماعية ورعاية الاسرة والطفولة'، المكتب

الجامعي الحديث ، الاسكندرية

- محمد نجيب توفيق: الخدمة الاجتماعية في مجال الاسرة والطفولة والمسنين, مكتبة الانجلو المصرية, القاهرة, 1998.

- هيام على حامد وآخرون : قضايا الأسرة والطفولة رؤية تطبيقية للخدمة الاجتماعية ، كتاب دراسي ، دار المهندس للطباعة ، 2008 م

- محمود ناجي وآخرون : رعاية الأسرة والطفولة من منظور الخدمة الاجتماعية المعاصرة ، مطبعة المهندس ، القاهرة ، 2006 م

المواد المرجعية الأساسية:

- موسوعة الخدمة الاجتماعية ENCYCLOPEDIA OF SOCIAL WORK

- European Journal of Social Work

- المجلة العلمية لكلية الخدمة الاجتماعية بجامعة حلوان (مجلة نصف سنوية) .

- مجلدات المؤتمرات العلمية في الخدمة الاجتماعية (جامعة حلوان – جامعة الفيوم – جامعة أسيوط – المعاهد العلمية المتخصصة).

المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي:

1. <http://journalseek.net/cgi-bin/jour.National Association of Social Workers>

2. <http://journalseek.net/cgi-bin/jour.Research on Social Work Practice>

3. <http://journalseek.net/cgi-Social Research>

تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- نتيجة الطالب في الاختبار النصفي

- نتيجة الطالب في أنشطته طوال الفصل الدراسي

- نتيجة الطالب في الاختبار النهائي, ملف انجاز الطالب (البورتفوليو) على مدار الفصل الدراسي

- المجموع الكلي لهذه النتائج هو النتيجة النهائية للطالب

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

أستاذ المادة هو المقيم الأساسي للطالب في مختلف جوانبه، المناقشة الجماعية والحوار داخل الفصل.

إجراءات تطوير التدريس:

المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، وتحديث الكتب والمراجع المستخدمة.

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب:

يشترك في تدريس المقرر أعضاء هيئة تدريس مؤهلون في مجال المقرر ويمكن اشتراك أكثر من مدرس واحد ممن شاركوا في تدريس المقرر في عمليات تقييم الطلاب مما يحقق الموضوعية في تحديد مستوياتهم.

إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- يتم كل خمسة سنوات مراجعة البرنامج الدراسي ككل بما يتضمنه من مقررات وتوصيفات لهذه المقررات وما يمكن القيام به لتطويرها وتحسينها،
- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي،
- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي،
- مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دورياً.

(4) توصيف مقرر مناهج البحث الاجتماعي (2-1142184):

بيانات عامة عن المقرر:	
اسم المقرر: مناهج البحث الاجتماعي	رقم المقرر: 1142184-2
عدد الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان	
المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر: الفصل الدراسي الأول	
نمط الدراسة المتبع:	
ح. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة: 60%
ط. التعليم الإلكتروني	نسبة: 20%
ي. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	النسبة: 20%
الهدف الرئيس للمقرر:	
يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالأسس العلمية والأطر النظرية والمفاهيم المستخدمة في البحث العلمي في المجال الاجتماعي وتزويده بالمهارات اللازمة لإجرائه حتى يتمكن من الفهم السليم لطبيعة الظواهر والقضايا المتنوعة واختيار أفضل أساليب التدخل المهني الفاعل تجاهها والتمكن من تقييم مستوى تدخله المهني من خلال منهجية علمية تركز على بيانات سليمة وتحليل عميق باستخدام الأساليب البحثية المناسبة بموضوعية وتجرد ودقة.	
خطط تطوير وتحسين المقرر:	
تتضمن الخطط المستقبلية لتطوير المقرر التحديث المستمر لمراجعته ومصادره ومحتواه على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، والتركيز في تطبيقات فروع المختلفة على مجتمع المملكة العربية السعودية على وجه الخصوص، والاستخدام المتزايد للمصادر والمراجع غير التقليدية التي تعتمد على تقنيات المعلومات وشبكة الانترنت..	

الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
4	2	البحث العلمي الاجتماعي وقضاياها ومفاهيمه.
4	2	العناصر الأساسية للمنهج العلمي.
4	2	البحث الكمي والبحث الكيفي.
2	1	المنهج الوصفي
2	1	المنهج التاريخي
2	1	المنهج التجريبي
2	1	منهج دراسة الحالة
2	1	تحليل المحتوى
2	1	الملاحظة
2	1	المقابلة
2	1	الاستبيان

إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	محاضرات	
32	4 ساعات اختبارات	28	ساعات التدريس الفعلية
2		2	الساعات المعتمدة

عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب أسبوعياً: 6 ساعات

جدول مخرجات التعلم للمقرر:

أساليب تقييم المقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	مجالات التعلم ومخرجات تعلم المقرر وفقاً لمتطلبات المؤهلات الوطنية	
المعارف:			1
- الاختبارات. - الواجبات المنزلية. - المشاركة والنشاط داخل الفصل.	- التركيز على المحاضرة كوسيلة رئيسة للتدريس مع استخدام الوسائل المساعدة مثل العارض الرأسي (Projector) - استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة للنقاش والتداول حول مختلف الموضوعات المدروسة.	إجراء البحث العلمي في المجال الاجتماعي على أسس علمية سليمة ومعارف نظرية متعمقة.	1-1
المهارات الإدراكية:			2
- الاختبارات. - المشاركة والنشاط داخل الفصل.	- التركيز على المحاضرة كوسيلة رئيسة للتدريس والنقاشات الفصلية وضرب الأمثلة الحية والتدرب عليها.	- إدراك أهمية البحث العلمي في المجال الاجتماعي وضرورته لتقديم الخدمة للآخرين بصورة فعالة.	1-2
مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية:			3
المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة	- استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة القضايا المطروحة. - التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش.	تنمية مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة.	1-3
المتابعة والتوجيه أثناء المحاضرة وتقييم المشاركة داخل الفصل	تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم. تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم.	حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة.	2-3
متابعة الواجبات المنزلية وتقييم القضايا التي	التركيز في الواجبات المنزلية على قيام الطلاب باختيار	الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل	3-3

المسؤولية ومهارة حل المشكلات.	القضايا الاجتماعية بأنفسهم والكتابة عنها.	يختارها الطلاب
4 مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:		
1-4	من خلال التفاعل داخل المجموعات الصغيرة	إدارة المجموعات الصغيرة
2-4	من خلال استخدام الحاسب والمواقع الإلكترونية	متابعة الواجبات المنزلية التي تستخرج من المواقع الإلكترونية
		تقييم المشاركات التحريرية والشفوية
		تقييم الواجبات المقدمة والعروض

جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
1	واجب منزلي أول	4	05%
2	اختبار نصفي	8	20%
3	واجب منزلي ثاني	12	05%
4	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	10%
5	اختبار نهائي	16	60%

الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلقات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر.

مصادر التعلّم:

الكتب المقررة المطلوبة:

- التل، وائل عبدالرحمن وآخرون (2007). البحث العلمي في العلوم الإنسانية والاجتماعية . عمان : دار الحامد للنشر والتوزيع.
- محمد حسن ، عبد الباسط (1998). أصول البحث الاجتماعي. القاهرة: مكتبة وهبة.
- عبيدات ، ذوقان (2003). البحث العلمي. عمان : اشراقات للنشر والتوزيع.
- العساف، صالح حمد (2006). المدخل الى البحث في العلوم السلوكية. الرياض: العبيكان للنشر والتوزيع.
- العمري، أبو النجا (1999). أسس البحث في الخدمة الاجتماعية. الاسكندرية: المكتب العلمي للنشر والتوزيع.
- ستراوس، آنسليم، وكوربين، جوليت (1999) . (ترجمة عبدالله حسين الخليفة). أساسيات البحث الكيفي: أساليب وإجراءات النظرية المجردة . معهد الادارة العامة ، الرياض.
- رجب، إبراهيم عبد الرحمن (2003). مناهج البحث في العلوم الاجتماعية. الرياض: دار عالم الكتب.
- علي، ماهر أبو المعاطي علي ((2014). الاتجاهات الحديثة في البحوث الكمية والبحوث الكيفية ودراسات الخدمة الاجتماعية. القاهرة: المكتب الجامعي الحديث.
- نوري، محمد عثمان الأمين (2013). تصميم البحوث في العلوم الاجتماعية والسلوكية. جدة: خوارزم العلمية.
- Neuman, WL.(1997). Social Research Methods : Qualitative & Quantitative Approaches. Boston, MA: Allyn and Bacon.
- Padgett, D.K. (1998). Qualitative Methods in Social Work Research: Challenges and Rewards. Thousand Oaks, CA: Sage.
- Kerlinger, F.N., & Lee, H.B. (2000). Foundations of Behavioral Research (Fourth Edition), Harcourt Inc.
- Rubin, Allen & Babbie, Earl (2009). Essential Research Methods for Social Work, Cengage Learning Inc., USA.
- Chawla, Deepak & Sondhi, Neena (2011). Research methodology: Concepts and cases, Vikas Publishing House Pvt. Ltd. Delhi. Neuman, WL.(1997). Social Research Methods : Qualitative & Quantitative Approaches. Boston, MA: Allyn and Bacon.
- Padgett, D.K. (1998). Qualitative Methods in Social Work Research: Challenges and Rewards. Thousand Oaks, CA: Sage.
- Kerlinger, F.N., & Lee, H.B. (2000). Foundations of Behavioral Research (Fourth Edition), Harcourt Inc.
- Rubin, Allen & Babbie, Earl (2009). Essential Research Methods for Social Work, Cengage Learning Inc., USA.
- Chawla, Deepak & Sondhi, Neena (2011). Research methodology: Concepts and cases, Vikas Publishing House Pvt. Ltd. Delhi.
- Neuman, W.L. (2008). Social research methods: Qualitative and quantitative approaches, Pearson Education.
- Creswell, J. W. (2014). Research design: Qualitative, quantitative and mixed methods

approaches. 4th Ed.. Thousand Oaks, CA: Sage.

- Neuman, W.L. (2008). Social research methods: Qualitative and quantitative approaches, Pearson Education.
- Creswell, J. W. (2014). Research design: Qualitative, quantitative and mixed methods approaches. 4th Ed.. Thousand Oaks, CA: Sage.

تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- نتيجة الطالب في الاختبار النصفي
- نتيجة الطالب في أنشطته طوال الفصل الدراسي
- نتيجة الطالب في الاختبار النهائي، ملف انجاز الطالب (البورتفوليو) على مدار الفصل الدراسي
- المجموع الكلي لهذه النتائج هو النتيجة النهائية للطلاب

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

أستاذ المادة هو المقيم الأساسي للطلاب في مختلف جوانبه، المناقشة الجماعية والحوار داخل الفصل.

إجراءات تطوير التدريس:

المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، وتحديث الكتب والمراجع المستخدمة.

إجراءات التحقق من معايير انجاز الطالب:

يشترك في تدريس المقرر أعضاء هيئة تدريس مؤهلون في مجال المقرر ويمكن اشتراك أكثر من مدرس واحد ممن شاركوا في تدريس المقرر في عمليات تقييم الطلاب مما يحقق الموضوعية في تحديد مستوياتهم.

إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي.
- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي.
- مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دوريا.

(5) توصيف مقرر مداخل الممارسة المهنية في مجال الإرشاد الأسري (3-1142185):

بيانات عامة عن المقرر:		
اسم المقرر: مداخل الممارسة المهنية في مجال الإرشاد الأسري		
رقم المقرر: 3-1142185		
عدد الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات معتمدة		
المستوى الدراسي الذي ييقدم فيه المقرر: الفصل الدراسي الأول		
نمط الدراسة المتبع: قاعات المحاضرات التقليدية (بنسبة 100%)		
الهدف الرئيس للمقرر:		
اكتساب الطلاب معارف حول مداخل الإرشاد الأسري المختلفة والأساليب الفنية المستخدمة في الممارسة المهنية لكل مدخل منها.		
خطط تطوير وتحسين المقرر:		
المناقشات مع أعضاء هيئة التدريس الذين يدرسون نفس المقرر – الإطلاع على أحدث التطويرات في مداخل الإرشاد الأسري وفنياته.		
وصف المقرر الدراسي: مقرر مداخل الممارسة المهنية في مجال الإرشاد الأسري يسهم في تنمية معارف الطلاب عن طرق وعمليات الإرشاد الأسري ومداخل الإرشاد الأسري المختلفة والأساليب او الفنيات التي تستخدم في كل مدخل.		
الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
3	1	مدخل إلى الإرشاد الأسري
3	1	طرق وعمليات الإرشاد الأسري
6	2	مدخل الإرشاد الأسري البنائي

6	2	مدخل الإرشاد الأسرى العقلاني والانفعالي
6	2	مدخل الإرشاد الأسرى السلوكي
6	2	مدخل الإرشاد الأسرى الواقعي
6	2	مدخل الإرشاد الأسرى الوجودي
3	1	مدخل الإرشاد الأسرى المعرفي السلوكي
3	1	مدخل بوبن في الإرشاد الأسرى

إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	محاضرات	
46	4 ساعات اختبارات	42	ساعات التدريس الفعلية
3		3	الساعات المعتمدة
عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب أسبوعياً: 6 ساعات			

جدول مخرجات التعلم للمقرر:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات للمقرر	التدريس	طرق التقييم
1	المعرفة			
1-1	معرفة بطرق وعمليات الإرشاد الأسرى	المحاضرات-المناقشات- التعلم الذاتي	مناقشات- اعمال فردية وجماعية	
2-1	معرفة بمداخل ونظريات ونماذج الممارسة المهنية للإرشاد الأسرى	المحاضرات-المناقشات- التعلم الذاتي	مناقشات- اعمال فردية وجماعية	

3-1	معرفة بفتيات الإرشاد الأسرى	المحاضرات-المناقشات- التعلم الذاتي	مناقشات- اعمال فردية وجماعية
2	المهارات المعرفية		
1-2	مناقشة النظريات والمداخل المختلفة في الإرشاد الأسرى		
2-2	تطبيق لكل مدخل من مداخل الإرشاد الأسرى	المحاضرات-المناقشات- التعلم الذاتي	المناقشة والمشاركة- الملاحظة
3-2	الكشف عن نقاط القوة والضعف في كل مدخل	المحاضرات-المناقشات- التعلم الذاتي	المناقشة والمشاركة- الملاحظة
3	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
1-3	حسن الإصغاء والاستماع الجيد	المناقشة والحوار	الملاحظة
2-3	التعاون والمشاركة والعمل الفريقي	المناقشة والحوار	الملاحظة
4	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
1-4	مهارات الحوار والمناقشة الجماعية	المناقشة والحوار	الملاحظة
2-4	مهارات التعامل مع الشبكة العنكبوتية	المناقشة والحوار	الملاحظة

جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
1	اختبارات	النصفي والنهائي	80%
2	عرض تقديمي عن كل مدخل من مداخل الممارسة المهنية للإرشاد الأسرى	طوال الفصل	10%
3	تصميم خرائط ذهنية لكل مدخل	طوال الفصل	5%
4	ترجمة بعض الأدبيات عن مداخل الإرشاد الأسرى	طوال الفصل	5%

الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلاب يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر.

مصادر التعلم:

- الكتب المقررة المطلوبة:

- علاء الدين، جهاد محمود (2010م) نظريات وفنيات الإرشاد الأسري-الأهلية للنشر والتوزيع - ط1-عمان - الأردن.
- العزه، سعيد حسنى (2015) الإرشاد الأسري نظرياته وأساليبه العلاجية، دار الثقافة للنشر والتوزيع.
- الخالدي، عطاء الله فؤاد. (2009). الإرشاد الأسري والزواجي. ط1ز عمان، الأردن: دار صفاء.
- البريثن، عبد العزيز عبد الله. (2008). الإرشاد الأسري. عمان، الأردن: دار الشروق.

المجلات العلمية:

- international journal of family counseling
- journal of marriage and family counseling

المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

<https://www.counseling.org>

موقع مركز تألف للاستشارات الأسرية -

- موقع مركز الاستشارات الأسرية جامعة الأميرة نوره عبدالرحمن

تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- نتيجة الطالب في الاختبار النصفى
- نتيجة الطالب في أنشطته طوال الفصل الدراسي
- نتيجة الطالب في الاختبار النهائي، ملف انجاز الطالب (البورتفوليو) على مدار الفصل الدراسي
- المجموع الكلى لهذه النتائج هو النتيجة النهائية للطالب

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

أستاذ المادة هو المقيم الأساسي للطالب في مختلف جوانبه، المناقشة الجماعية والحوار داخل الفصل.

إجراءات تطوير التدريس:

- الإطلاع على أحدث النماذج والنظريات في الإرشاد الأسري.
- الإطلاع على أحدث الأساليب والفنيات المستخدمة في الإرشاد الأسري.
- مناقشة إمكانية تطوير نماذج حديثة في الإرشاد الأسري تلائم المجتمع السعودي.

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب:

يشترك في تدريس المقرر أعضاء هيئة تدريس مؤهلون في مجال المقرر ويمكن اشتراك أكثر من مدرس واحد ممن شاركوا في تدريس المقرر في عمليات تقييم الطلاب مما يحقق الموضوعية في تحديد مستوياتهم.

إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي.
- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي.
- مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دورياً.

(6) توصيف مقرر قضايا في الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة (3-1142186) :

بيانات عامة عن المقرر:		
اسم المقرر:	قضايا في الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة	رقم المقرر: 3-1142186
عدد الساعات المعتمدة:	ثلاث ساعات معتمدة	
المستوى الدراسي الذي ييقدّم فيه المقرر:	الفصل الدراسي الأول	
نمط الدراسة المتبع:		
(أ) قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة:	%80
(ب) التعليم الإلكتروني	النسبة:	%20
الهدف الرئيس للمقرر:		
تعريف الطلاب بأهم القضايا المرتبطة بمجال الأسرة والطفولة بأن يكونوا على وعي بها ويستطيعوا التعامل معها من خلال إكسابهم المهارات الاجتماعية التي تجعلهم يمتلكون المرونة في التعامل معها.		
خطط تطوير وتحسين المقرر:		
المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية المحلية والعالمية, وتحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع من خلال متابعة كل ما هو جديد في البحث العلمي والكتابات العلمية الحديثة في مجال الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة		
الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات

3	1	أهداف الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة.
3	1	برامج الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة.
6	2	التقنيات التي تستخدمها الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة.
6	2	مراحل وخطوات الممارسة المهنية في مجال الأسرة والطفولة.
6	2	المهارات التي يستخدمها الأخصائي الاجتماعي في مؤسسات رعاية الأسرة والطفولة.
6	2	فريق العمل المتكامل في مؤسسات رعاية الأسرة والطفولة.
6	2	اعتبارات هامة للممارسة المهنية في مجال الأسرة والطفولة.
6	2	قضايا مختارة في مجال رعاية الأسرة والطفولة (الإيذاء وسوء المعاملة للأطفال والمرأة - بيع الأطفال والاتجار بهم - إشراك الأطفال في النزاعات المسلحة - الطلاق وتأثيره على الأطفال، إلخ ..)

إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	محاضرات	
46	4 ساعات اختبارات	42	ساعات التدريس الفعلية
3		3	الساعات المعتمدة
عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب أسبوعياً: 6 ساعات			

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
---	---	----------------------------	-------------

		المعرفة	1
الاصحابية	الاختبارات والنهائية	المحاضرة من خلال عرض بور بوينت - المناقشة الجماعية	1-1 إمداد طلاب الدبلوم بالمعلومات المتعلقة بالأسرة والطفولة وقضاياها
		المهارات المعرفية	2
الاصحابية	الاختبارات والنهائية	المحاضرة من خلال عرض بور بوينت - المناقشة الجماعية	1-2 المهارة في جمع أكبر كمية من المادة المتعلقة بالأسرة والطفولة
			2-2 المهارة في استنتاج الحلول للمشكلات الأسرية.
			3-2 المهارة في التواصل الأسري.
		مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية	3
الاصحابية	الاختبارات والنهائية	المحاضرة من خلال عرض بور بوينت - المناقشة الجماعية	1-3 المهارة في المشاركة في المحاضرة
			2-3 المهارة في استنتاج الحلول المبتكرة للمشكلات الأسرية
		مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية	4
الاصحابية	الاختبارات والنهائية	المحاضرة من خلال عرض بور بوينت - المناقشة الجماعية	1-4 مهارات التواصل الاجتماعي
			2-4 مهارات التفاعل مع الجماعة
		المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)	5
الاصحابية	الاختبارات والنهائية	المحاضرة من خلال عرض بور بوينت - المناقشة الجماعية	1-5 المهارة في بث الثقة في نفوس الطلاب
			2-5 المهارة في تعليم الطلاب طرق الحل الابتكاري

جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
1	اختبار نصفي	الأسبوع العاشر	20%
2	الاختبار النهائي	الأسبوع النهائي	60%
3	اختبارات التفاعل والمشاركة	طوال الفصل الدراسي	20%

الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلقات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر.

مصادر التعلم:

- الكتب المقررة المطلوبة:

- ماهر أبو المعاطي علي: الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة
- السيد أبو بكر حسنين: الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة .
- جمال شحاته: الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة
- 4- نصيف منقربوس: خدمة الجماعة في مجال الأسرة والطفولة.

تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- نتيجة الطالب في الاختبار النصفي
- نتيجة الطالب في أنشطته طوال الفصل الدراسي
- نتيجة الطالب في الاختبار النهائي، ملف انجاز الطالب (البورتفوليو) على مدار الفصل الدراسي

<p>- المجموع الكلي لهذه النتائج هو النتيجة النهائية للطلاب</p>
<p><u>استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:</u></p> <p>أستاذ المادة هو المقيم الأساسي للطلاب في مختلف جوانبه، المناقشة الجماعية والحوار داخل الفصل.</p>
<p><u>إجراءات تطوير التدريس:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- الاطلاع على أحدث النماذج والنظريات في مجال الأسرة والطفولة.- الاطلاع على أحدث الأساليب والفنيات المستخدمة في مجال الأسرة والطفولة.- مناقشة إمكانية تطوير نماذج حديثة مجال الأسرة والطفولة تلائم المجتمع السعودي.
<p><u>إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب:</u></p> <p>يشترك في تدريس المقرر أعضاء هيئة تدريس مؤهلون في مجال المقرر ويمكن اشتراك أكثر من مدرس واحد ممن شاركوا في تدريس المقرر في عمليات تقييم الطلاب مما يحقق الموضوعية في تحديد مستوياتهم.</p>
<p><u>إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي.- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي.- مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دورياً.

ثانياً: توصيف مقررات الفصل الدراسي الثاني

(1) توصيف مقرر الإرشاد الأسري الهاتفي (3-1142281):

بيانات عامة عن المقرر:	
اسم المقرر: الإرشاد الأسري الهاتفي	رقم المقرر: 3-1142281
عدد الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات معتمدة	
المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر: الفصل الدراسي الثاني	
نمط الدراسة المتبع:	
ك. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة: 60%
ل. التعليم الإلكتروني	النسبة: 20%
م. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	النسبة: 20%
الهدف الرئيس للمقرر:	
يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطلاب والطالبات بمفهوم الإرشاد الهاتفي وتزويدهم بالمهارات اللازمة لتقديم الاستشارات الأسرية لأكبر شريحة ممكنة عبر الهاتف وتطوير كفاءاتهم في هذا المجال الهام في مجال الإرشاد الأسري الذي أصبح ضرورياً لتحقيق الاستقرار الأسري المتوازن،	
خطط تطوير وتحسين المقرر:	
المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية المحلية والعالمية، وتحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع من خلال متابعة كل ما هو جديد في البحث العلمي والكتابات العلمية الحديثة في مجال رعاية الأحداث الجانحين والمنحرفين .	
وصف عام للمقرر:	
يعتبر الإرشاد الأسري عبر الهاتف من أهم الوسائل الإرشادية المعاصرة ، وخاصة في الظروف الطارئة أو تلك التي يحتاج فيها الفرد إلى من يستمع إلى شكواه ويستنير برأيه في خصوصية واطمئنان. الهاتف للإرشاد الأسري ومزاياه . ويهتم هذا المقرر بتعريف الطلاب والطالبات بمراحل المقابلة الهاتفية وقواعد ومهارات التعامل مع المسترشد وتوضيح خصائص المرشد الناجح وتزويدهم بأسس فهم المشكلة الأسرية من خلال الهاتف. كما يهتم المقرر بإكساب الطلاب والطالبات أسس تقديم الإرشاد	

الهاتفي وفهم وتحليل صعوبات الإرشاد الهاتفي ووسائل التصدي لها مع التطبيق على حالات مختارة للنقاش.

الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
6	2	الهاتف للإرشاد الأسري ومزاياه
6	2	مراحل المقابلة الهاتفية
6	2	قواعد ومهارات التعامل مع المسترشد
6	2	خصائص المرشد الناجح
6	2	أسس فهم المشكلة الأسرية من خلال الهاتف
6	2	أسس تقديم الإرشاد الهاتفي
6	2	حالات مختارة للنقاش

إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	محاضرات	
46	4 ساعات اختبارات	42	ساعات التدريس الفعلية
3		3	الساعات المعتمدة

عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب أسبوعياً: 4 ساعات

جدول مخرجات التعلم للمقرر:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
1	المعرفة:		

	المحاضرة – ورش العمل- لعب الدور - النمذجة	معرفة مفهوم الإرشاد الهاتفي في المجال الأسري ومزاياه وخطواته.	1-1
اختبار نهائي اختبار نصفي المناقشة الجماعية الاسئلة الشفهية	المحاضرة – ورش العمل- التفكير الاستنباطي .	معرفة مراحل المقابلة الهاتفية	2-1
	المحاضرة – ورش العمل- النماذج	الفهم الجيد للنظريات الخاصة بالإرشاد الهاتفي	3-1
اعداد التقارير	المحاضرة – ورش العمل _ النماذج- الزيارات الميدانية	معرفة الإرشاد الهاتفي من حيث اهميته ونشأته والمؤسسات المنوط بها ممارسته في المملكة العربية السعودية.	4-1
المهارات المعرفية:			2
	المحاضرة – ورش العمل,	التعرف على المسلمات المبدئية للإرشاد الهاتفي	1-2
الاختبارات الدورية والنصفية والنهائية,	المحاضرة – ورش العمل, الحاسب الآلي	معرفة استخدام تقنية التواصل الهاتفي ووسائل التواصل الاجتماعية لتوظيفها في خدمة المسترشد	2-2
التكليفات المنزلية, المشاركات والنقاش داخل المحاضرات.	المحاضرة , ورش العمل, الحاسب الآلي وعارض البيانات, أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش	التعرف على المشكلة وتشخيص الحالة للمسترشد	3-2
	المحاضرة – ورش العمل	المهارة في استقطاب اهتمام المسترشد وتحفيزه لمتابعة عملية الإرشاد لحل مشكلته المعروضة للاستشارة.	4-2
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية:			3
المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات	التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول	حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة	1-3

الصغيرة, متابعة الواجبات المنزلية وتقييم القضايا التي يختارها الطلاب	والنقاش, تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم		
	التركيز في الواجبات المنزلية على اختيار الطلاب للنظريات الملائمة لفهم وتفسير قضايا اجتماعية يختارونها بأنفسهم لمناقشتها.	الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسؤولية ومهارة حل المشكلات	2-3
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية :			
المتابعة داخل الفصل للمجموعات الصغيرة.	استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدروسة	تنمية مهارات الاتصال اللفظي وغير اللفظي من خلال المجموعات الصغيرة	1-4
- متابعة الواجبات المنزلية وتقييم القضايا التي يختارها الطلاب.	استخدام الحاسب الالي وعارض البيانات(Data Show).	تنمية مهارات البحث وجمع المعلومات والبيانات	2-4

جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
1	واجب منزلي أول	4	5%
2	اختبار نصفي	8	20%
3	واجب منزلي ثاني	12	5%
4	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	10%
5	اختبار نهائي	16	60%

الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب: يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلقات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، ويمكن استخدام شبكة الإنترنت عبر القنوات المتاحة لتواصل مع الطلاب كما يمكن استخدام مواقع التواصل الاجتماعي.

مصادر التعلم:

الكتب المقررة المطلوبة:

- السدحان، عبد الله ناصر (2004)، دليل الإرشاد الأسري – الإرشاد الهاتفي، الرياض، مشروع بن باز الخيري لمساعدة لشباب على الزواج.
- أبو عيطة، سهام درويش (1997). مبادئ الإرشاد النفسي. عمان: دار الفكر للطباعة والنشر والتوزي.
- الجلي، قتيبة سالم و اليحيا، فهد سعود (1416هـ). العلاج النفسي وتطبيقاته في المجتمع العربي. الرياض: الشركة الإعلامية للطباعة والنشر.
- حجر، خالد أحمد مصطفى (1425هـ). "بعض المهارات الفنية الأساسية في مجال الإرشاد الأسري الهاتفي". دليل الإرشاد الأسري: الإرشاد الهاتفي. مشروع ابن باز الخيري لمساعدة الشباب على الزواج. الرياض: مطابع العبيكان،
- حجر، خالد أحمد مصطفى (1425هـ). "مهارات الاستماع والإنصات للمرشد وألية طرح الأسئلة على المسترشد". دليل الإرشاد الأسري: الإرشاد الهاتفي. مشروع ابن باز الخيري لمساعدة الشباب على الزواج. الرياض: مطابع العبيكان،.
- حجر، خالد أحمد مصطفى (1426هـ). "المهارة في مساعدة المسترشد على تكوين البصيرة". دليل الإرشاد الأسري: الجزء الثاني: الإرشاد الأسري من خلال المقابلة. مشروع ابن باز الخيري لمساعدة الشباب على الزواج..
- حجر، خالد أحمد مصطفى (1426هـ). "المهارة في تحديد الأهداف الإرشادية وألية تنفيذها". دليل الإرشاد الأسري: الجزء الثاني: الإرشاد الأسري من خلال المقابلة. مشروع ابن باز الخيري لمساعدة الشباب على الزواج. 1426هـ.
- [Gladding, S. T. \(2006\). Counseling: A Comprehensive Profession. Prentice Hall.](#)

- Corey, G. (2004). Theory and Practice of Counseling and Psychotherapy. Wadsworth Publishing
- Neukrug, E. S. (2007). The World of the Counselor: An Introduction to the Counseling Profession. Wadsworth Publishing

تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- نتيجة الطالب في الاختبار النصفى
- نتيجة الطالب في أنشطته طوال الفصل الدراسي
- نتيجة الطالب في الاختبار النهائي، ملف انجاز الطالب (البورتفوليو) على مدار الفصل الدراسي
- المجموع الكلى لهذه النتائج هو النتيجة النهائية للطالب

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

أستاذ المادة هو المقيم الأساسي للطالب في مختلف جوانبه، المناقشة الجماعية والحوار داخل الفصل.

إجراءات تطوير التدريس:

المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، وتحديث الكتب والمراجع المستخدمة.

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب:

يشترك في تدريس المقرر أعضاء هيئة تدريس مؤهلون في مجال المقرر ويمكن اشتراك أكثر من مدرس واحد ممن شاركوا في تدريس المقرر في عمليات تقييم الطلاب مما يحقق الموضوعية في تحديد مستوياتهم.

إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- يتم كل خمسة سنوات مراجعة البرنامج الدراسي ككل بما يتضمنه من مقررات وتوصيفات لهذه المقررات وما يمكن القيام به لتطويرها وتحسينها،
- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي،
- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي،
- مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دورياً.

(2) توصيف مقرر مهارات التواصل (2-1142282):

بيانات عامة عن المقرر:

اسم المقرر: مهارات التواصل رقم المقرر: 2-1142282								
عدد الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان								
المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر: الفصل الدراسي الثاني								
نمط الدراسة المتبع:								
<table border="1"> <tr> <td>ن. قاعات المحاضرات التقليدية</td> <td>النسبة: 60%</td> </tr> <tr> <td>س. التعليم الإلكتروني</td> <td>النسبة: 20%</td> </tr> <tr> <td>ع. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)</td> <td>النسبة: 20%</td> </tr> </table>			ن. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة: 60%	س. التعليم الإلكتروني	النسبة: 20%	ع. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	النسبة: 20%
ن. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة: 60%							
س. التعليم الإلكتروني	النسبة: 20%							
ع. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	النسبة: 20%							
الهدف الرئيس للمقرر:								
يهدف المقرر إلى تعريف الطلاب بأهم المهارات المرتبطة بالاتصال الاجتماعي وفوائده ومشكلاته وأهمية تحسين مهاراتهم في التعامل مع الآخرين								
خطط تطوير وتحسين المقرر:								
المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية المحلية والعالمية، وتحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع من خلال متابعة كل ما هو جديد في البحث العلمي والكتابات العلمية الحديثة في مجال رعاية الاحداث الجانحين والمنحرفين .								
وصف عام للمقرر:								
يعرض المقرر مهارات التواصل الأساسية وآلية استخدامها في الإرشاد الأسري إلى جانب تطبيق مهارات التواصل الفعال وعرض المقومات الأساسية لإنجاح الاتصال ومعرفة الجوانب الاجتماعية والنفسية لذلك.								
الموضوعات التي ينبغي تناولها:								
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات						
4	2	مفهوم مهارات التواصل.						
4	2	أهمية مهارات التواصل وأهدافها.						
4	2	أنواع التواصل الاجتماعي.						
2	1	عوائد التواصل الجيد.						
2	1	عوائق التواصل الجيد.						
4	2	الحلول لمشكلات التواصل.						

4	2	التعامل مع لغة الجسد.
4	2	التواصل الإلكتروني وفوائده

إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	محاضرات	
32	4 ساعات اختبارات	28	ساعات التدريس الفعلية
2		2	الساعات المعتمدة
عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب أسبوعياً: 4 ساعات			

جدول مخرجات التعلم للمقرر:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
1	المعرفة:		
1-1	المعرفة والفهم الجيد لوسائل التواصل الاجتماعي .	المحاضرة – ورش العمل- لعب الدور - النمذجة	اختبار نهائي - اختبار نصفي - المناقشة
2-1	تعريف الطالب بأهم وسائل التواصل الاجتماعي ذات الصلة بالأسرة.	المحاضرة – ورش العمل- التفكير الاستنباطي - النمذجة	الجماعية - الاسئلة الشفهية - اعداد التقارير
3-1	الفهم الجيد لمفهوم الاتصال وخصائصه	المحاضرة – ورش العمل- النماذج	
2	المهارات المعرفية:		
1-2	المهارة في استنتاج الحلول لبعض مشكلات التواصل الاجتماعي.	المحاضرة – ورش العمل،	الاختبارات الدورية
2-2	المهارة في التواصل الإلكتروني.	المحاضرة – ورش العمل، الحاسب الآلي وعارض البيانات(Data Show).	والنصفية والنهائية، التكاليفات المنزلية، المشاركات والنقاش داخل المحاضرات.
3-2	المهارة في التواصل المهني الأسري الفعال من خلال استخدام مختلف وسائل التواصل الاجتماعي.	المحاضرة – ورش العمل	
4-2	المهارة في التواصل الجيد في المحال الأسري	المحاضرة – ورش العمل	

مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية:			3
1-3	حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة	التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش، تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم	المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة، متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب
2-3	الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسؤولية ومهارة حل المشكلات	التركيز في الواجبات المنزلية على اختيار الطلاب للنظريات الملائمة لفهم وتفسير قضايا اجتماعية يختارونها بأنفسهم لمناقشتها.	المتابعة داخل الفصل للمجموعات الصغيرة. متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب.
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية :			
1-4	تنمية مهارات الاتصال اللفظي وغير اللفظي من خلال المجموعات الصغيرة	استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدروسة	المتابعة داخل الفصل للمجموعات الصغيرة. متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب.
2-4	تنمية مهارات البحث وجمع المعلومات والبيانات	استخدام الحاسب الالى وعارض البيانات(Data Show).	المتابعة داخل الفصل للمجموعات الصغيرة. متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب.

جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
1	واجب منزلي أول	4	5%
2	اختبار نصفي	8	20%
3	واجب منزلي ثاني	12	5%
4	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	10%
5	اختبار نهائي	16	60%

الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب: يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلقات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات

تنفيذ المقرر، ويمكن استخدام شبكة الإنترنت عبر القنوات المتاحة لتواصل مع الطلاب كما يمكن استخدام مواقع التواصل الاجتماعي.

مصادر التعلم:

الكتب المقررة المطلوبة:

- زينب محمود شقير (2002). اضطرابات اللغة والتواصل. القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية.
- أنسى قاسم (1998). النمو اللغوي لدى الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة. الإسكندرية: مركز الإسكندرية للكتاب.
- موسى شرف الدين (1999). الكفاءات الإنسانية- إنماء وتطوير. بيروت: منشورات مؤسسة الحريري.
- ذوقان عبيدات، وسهيلة أبو السميد (2009). استراتيجيات التدريس في القرن الحادي والعشرين، عمان: ديبونو للطباعة والنشر والتوزيع.

تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- نتيجة الطالب في الاختبار النصفي
- نتيجة الطالب في أنشطته طوال الفصل الدراسي
- نتيجة الطالب في الاختبار النهائي، ملف انجاز الطالب (البورتفوليو) على مدار الفصل الدراسي
- المجموع الكلي لهذه النتائج هو النتيجة النهائية للطالب

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

أستاذ المادة هو المقيم الأساسي للطالب في مختلف جوانبه، المناقشة الجماعية والحوار داخل الفصل.

إجراءات تطوير التدريس:

المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، وتحديث الكتب والمراجع المستخدمة.

إجراءات التحقق من معايير انجاز الطالب:

يشترك في تدريس المقرر أعضاء هيئة تدريس مؤهلون في مجال المقرر ويمكن اشتراك أكثر من مدرس واحد ممن شاركوا في تدريس المقرر في عمليات تقييم الطلاب مما يحقق الموضوعية في تحديد مستوياتهم.

إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- يتم كل خمسة سنوات مراجعة البرنامج الدراسي ككل بما يتضمنه من مقررات وتوصيفات لهذه المقررات وما يمكن القيام به لتطويرها وتحسينها،
- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي،
- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي،
- مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دوريا.

(3) توصيف مقرر رعاية الأحداث (2-1142283) :

بيانات عامة عن المقرر:		
اسم المقرر: رعاية الأحداث رقم المقرر: 2-1142283		
عدد الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان		
المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر: الفصل الدراسي الثاني		
نمط الدراسة المتبع:		
ف. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة: 60%	
ص. التعليم الإلكتروني	النسبة: 20%	
ق. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	النسبة: 20%	
الهدف الرئيس للمقرر:		
تزويد الطلاب والطالبات بالمعارف النظرية والعملية المرتبطة برعاية الأحداث الجانحين والمنحرفين وتنمية مهاراتهم المهنية المرتبطة بتخطيط وتقييم برامج وخدمات الرعاية الاجتماعية المقدمة للأحداث، وتنمية التدخل المهني للخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الأحداث باستخدام النماذج المهنية الحديثة في مجال رعاية الأحداث.		
خطط تطوير وتحسين المقرر:		
المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية المحلية والعالمية، وتحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع من خلال متابعة كل ما هو جديد في البحث العلمي والكتابات العلمية الحديثة في مجال رعاية الأحداث الجانحين والمنحرفين .		
وصف عام للمقرر:		
يتضمن المقرر تزويد الطلاب والطالبات بالمعارف النظرية والمهارات المهنية المرتبطة برعاية الأحداث، والنظريات والنماذج العلمية والمهنية المفسرة لظاهرة جنوح الأحداث وكيفية التعامل معها، وبرامج وخدمات الرعاية الاجتماعية في مجال الأحداث، وتنمية معارف ومهارات الطلاب بأهم المشكلات المرتبطة بجنوح وانحراف الأحداث وحماية حقوقهم.		
الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
4	2	رعاية الأحداث الجانحين والمنحرفين (المفهوم، الاهداف، الاهمية، خصائص الحدث)
2	1	العوامل والاسباب المؤدية الى انحراف الأحداث
4	2	النظريات العلمية المفسرة لظاهرة جنوح الأحداث

4	2	رعاية الاحداث في المملكة العربية السعودية اهميتها ونشأتها ومؤسسات رعاية الاحداث بالمملكة
2	1	خدمات وبرامج رعاية الاحداث بالمملكة العربية السعودية
2	1	سياسة رعاية الاحداث في المملكة الواقع والمأمول والتحديات التي تعترضها
4	2	حقوق الاحداث في القوانين والتشريعات المحلية بالمملكة العربية السعودية والاتفاقيات العالمية
6	3	نماذج التدخل المهني للخدمة الاجتماعية مع الاحداث

إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	محاضرات	
32	4 ساعات اختبارات	28	ساعات التدريس الفعلية
2		2	الساعات المعتمدة
عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب أسبوعياً: 4 ساعات			

جدول مخرجات التعلم للمقرر:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
1	المعرفة:		
1-1	المعرفة والفهم الجيد لرعاية الاحداث الجانحين والمنحرفين من حيث المفهوم, الاهداف, الاهمية, خصائص الحدث, المشكلات التي تواجههم .	المحاضرة – ورش العمل- لعب الدور	
2-1	معرفة العوامل والاسباب المؤدية الى انحراف الاحداث.	المحاضرة – ورش العمل- التفكير الاستنباطي - النمذجة	
3-1	الفهم الجيد للنظريات العلمية المفسرة لظاهرة جنوح الاحداث	المحاضرة – ورش العمل- النماذج	اختبار نهائي اختبار نصفي المناقشة
4-1	معرفة رعاية الاحداث في المملكة العربية السعودية من حيث اهميتها ونشأتها والمؤسسات المختصة برعاية الاحداث بالمملكة	المحاضرة – ورش العمل – النماذج- الزيارات الميدانية	الجماعية الاسئلة الشفهية اعداد التقارير
5-1	تحديد خدمات وبرامج رعاية الاحداث بالمملكة العربية السعودية	المحاضرة – ورش العمل	
6-1	تحديد سياسة رعاية الاحداث في المملكة الواقع والتحديات	المحاضرة – ورش العمل	
7-1	معرفة حقوق الاحداث في القوانين والتشريعات المحلية	المحاضرة – ورش العمل	

		والاتفاقيات العالمية لحقوق الاحداث	
	المحاضرة، ورش العمل- لعب الدور – التفكير الاستنباطي	معرفة والتدريب على تطبيق نماذج التدخل المبني للخدمة الاجتماعية مع الاحداث	8-1
		المهارات المعرفية:	2
الاختبارات الدورية والنصفية والنهائية، التكليفات المنزلية، المشاركات والنقاش داخل المحاضرات.	المحاضرة – ورش العمل، الحاسب الالي وعارض البيانات (Data Show).	القدرة على التواصل مع أجهزة ومؤسسات رعاية الاحداث	1-2
	المحاضرة – ورش العمل، الحاسب الالي وعارض البيانات (Data Show).	يستخدم تكنولوجيا المعلومات في جمع المعلومات عن برامج وخدمات ومؤسسات وقوانين وتشريعات رعاية الاحداث	2-2
	المحاضرة، ورش العمل، الحاسب الالي وعارض البيانات، أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش	يستخدم المصادر المتنوعة للحصول علي المعلومات والمعارف بنماذج التدخل المبني للخدمة الاجتماعية مع الاحداث.	3-2
	المحاضرة – ورش العمل	المهارة في التدخل المبني مع الاحداث باستخدام النماذج المهنية المختلفة	4-2
	المحاضرة – ورش العمل	المهارة في التعليم الذاتي	5-2
		مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية:	3
المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة، متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب	التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش، تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم	حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة	1-3
	التركيز في الواجبات المنزلية على اختيار الطلاب للنظريات الملائمة لفهم وتفسير قضايا اجتماعية يختارونها بأنفسهم لمناقشتها.	الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسؤولية ومهارة حل المشكلات	2-3
		مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية :	4
المتابعة داخل الفصل للمجموعات الصغيرة.	استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات	تنمية مهارات الاتصال اللفظي وغير اللفظي من خلال المجموعات الصغيرة	1-4

- متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب.	المدرسة	تنمية مهارات البحث وجمع المعلومات والبيانات	2-4
	استخدام الحاسب الالى وعارض البيانات(Data Show).		

جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
1	واجب منزلي أول	4	%05
2	اختبار نصفي	8	%20
3	واجب منزلي ثاني	12	%05
4	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	%10
5	اختبار نهائي	16	%60

الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب: يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطالب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلقات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، ويمكن استخدام شبكة الإنترنت عبر القنوات المتاحة لتواصل مع الطلاب كما يمكن استخدام مواقع التواصل الاجتماعي.

مصادر التعلم:

الكتب المقررة المطلوبة:

- السيد عبد الحميد ابراهيم، محاضرات في الدفاع الاجتماعي، مكتب نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، جامعة أسيوط، 2004م.
- محمد نجيب توفيق: الخدمة الاجتماعية في محيط نزلاء السجون والاحداث، مكتبة الانجلو المصرية، القاهرة، 1997.
- خيرى خليل الجميلي: الخدمة الاجتماعية للأحداث المنحرفين، المكتب الجامعي الحديث، الاسكندرية، 1985.

- محمد سيد فهمي : محاضرات في الدفاع الاجتماعي, المكتبة الجامعية , القاهرة, 2000م.
- أحمد وهدان : الحماية الجنائية للأحداث: دراسة في الاتجاهات الحديثة للسياسة الجنائية، القاهرة المركز القومي للبحوث الاجتماعية والجنائية، المجلة الجنائية القومية العددان الثاني والثالث، المجلد الخامس، يوليو نوفمبر 1992م.
- ماهر أبو المعاطي: الخدمة الاجتماعية في مجال الدفاع الاجتماعية، مكتبة الشروق، القاهرة، 2008م.

المواد المرجعية الأساسية:

- موسوعة الخدمة الاجتماعية Encyclopedia of Social Work
- European Journal of Social Work
- المجلة العلمية لكلية الخدمة الاجتماعية بجامعة حلوان (مجلة نصف سنوية).
- مجلدات المؤتمرات العلمية في الخدمة الاجتماعية (جامعة حلوان – جامعة الفيوم – جامعة أسيوط – المعاهد العلمية المتخصصة).

المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي:

4. [http://journalseek.net/cgi-bin/jour.National Association of Social Workers](http://journalseek.net/cgi-bin/jour.NationalAssociationofSocialWorkers)
5. [http://journalseek.net/cgi-bin/jour. Research on Social Work Practice](http://journalseek.net/cgi-bin/jour.ResearchonSocialWorkPractice)
6. [http://journalseek.net/cgi- Social Research](http://journalseek.net/cgi-SocialResearch)

تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- نتيجة الطالب في الاختبار النصفى
- نتيجة الطالب في أنشطته طوال الفصل الدراسي
- نتيجة الطالب في الاختبار النهائي, ملف انجاز الطالب (البورتفوليو) على مدار الفصل الدراسي
- المجموع الكلى لهذه النتائج هو النتيجة النهائية للطلاب

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

أستاذ المادة هو المقيم الأساسي للطلاب في مختلف جوانبه, المناقشة الجماعية والحوار داخل الفصل.

إجراءات تطوير التدريس:

المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، وتحديث الكتب والمراجع المستخدمة.

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب:

يشترك في تدريس المقرر أعضاء هيئة تدريس مؤهلون في مجال المقرر ويمكن اشتراك أكثر من مدرس واحد ممن شاركوا في تدريس المقرر في عمليات تقييم الطلاب مما يحقق الموضوعية في تحديد مستوياتهم.

إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- يتم كل خمسة سنوات مراجعة البرنامج الدراسي ككل بما يتضمنه من مقررات وتوصيفات لهذه المقررات وما يمكن القيام به لتطويرها وتحسينها،
- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي،
- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي،
- مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دورياً.

(4) توصيف مقرر إدارة المؤسسات الاجتماعية (2-1142284):

بيانات عامة عن المقرر:	
اسم المقرر: إدارة المؤسسات الاجتماعية	رقم المقرر: 2-1142284
عدد الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان	
المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر: الفصل الدراسي الثاني	
نمط الدراسة المتبع:	
ر. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة: 70%
ش. التعليم الإلكتروني	النسبة: 30%
الهدف الرئيس للمقرر:	
<ul style="list-style-type: none">- تزويد الطالب بالأسس المعرفية لإدارة المؤسسات الاجتماعية عامة وفي مجال الإرشاد الأسري بصفة خاصة، وأهمية الإدارة في المؤسسات الاجتماعية.- تزويد الطالب ببعض نماذج الإدارة المختلفة وعلاقتها بالمجال الإنساني وخاصة في مجال الخدمة الاجتماعية.- تزويد الطالب بالمعارف التي تتعلق بمبادئ الإدارة والقوانين والعمليات الإدارية وعلاقة الموظفين مع بعضهم البعض ومع رؤسائهم ومرؤوسهم.- تعريف الطالب ببعض نماذج إدارة المؤسسات الاجتماعية بالمملكة العربية السعودية .	
خطط تطوير وتحسين المقرر:	
<ul style="list-style-type: none">- عرض المقرر الدراسي علي الطالب في صورة عرض بوربوينت لكل درس مع عدم اغفال الجانب التطبيقي اثناء المحاضرة وبنهاية الدرس عرض بعض المراجع التي تتناول تلك الجزئية للاستزادة منها- رفع المقرر الدراسي علي صفحة استاذ المادة- اعطاء واجبات للطالب للبحث عن نتائج الدراسات السابقة المرتبطة بالمقرر للاستفادة منها عند وضع المادة العلمية	
وصف عام للمقرر:	
يتضمن المقرر مجموعة من الموضوعات المرتبطة بالإدارة بصفة عامة والإدارة في المؤسسات الاجتماعية العاملة في مجال	

الإرشاد الأسري بصفة خاصة . وعرض لأهم القضايا في المجال الأسري ، و العمليات الإدارية والتنظيمية في هذا المجال .

الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
4	2	تزويد الطالب بالأسس المعرفية لإدارة المؤسسات الاجتماعية عامة وفي المجال الأسري بصفة خاصة، وأهمية الإدارة في المؤسسات الاجتماعية والأسرية .
4	2	تزويد الطالب ببعض نماذج الإدارة المختلفة وعلاقتها بالمجال الإنساني وخاصة في مجال الخدمة الاجتماعية.
2	1	تعريف الطالب ببعض نماذج إدارة المؤسسات الاجتماعية والأسرية بالمملكة العربية السعودية.
4	2	وظائف الإدارة (التخطيط، التنظيم، والتوجيه، والرقابة، الإشراف، المتابعة ، التقويم)
2	1	الخدمة الاجتماعية والإدارة (جذور الإدارة عامة ، وفي الخدمة الاجتماعية خاصة وأهم مبادئها .
2	1	المؤسسة الاجتماعية باعتبارها نسق اجتماعي (مفهوم النسق ، وخصائصه ، وموقع الخدمة الاجتماعية به .
4	2	التنظيمات الإدارية في المؤسسة الاجتماعية (مجلس الإدارة واللجان ، وأهم اختصاصاتهما.
4	2	المعوقات التي تواجه مؤسسات الإرشاد الأسري و كيفية التغلب عليها .
2	1	الجودة الشاملة في المؤسسات الاجتماعية والأسرية.

إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	محاضرات

32	4 ساعات اختبارات	28	ساعات التدريس الفعلية
2		2	الساعات المعتمدة
عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب أسبوعياً: 4 ساعات			

جدول مخرجات التعلم للمقرر:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
1	المعرفة		
1-1	يصنف مراحل نشأة وتطور المؤسسات الاجتماعية و يعرف المنظمة الاجتماعية.	العصف الذهني	الأسئلة الشفوية
2-1	يحدد أدوار ومهام المرشد الأسري في إدارة المؤسسات الاجتماعية.	التعلم التعاوني	العروض
3-1	يدرك وظائف وعمليات الإدارة في مؤسسات الإرشاد الأسري.	المجموعات الصغيرة	العروض
4-1	يفهم ويطبق نماذج ونظريات الإدارة في المؤسسات الاجتماعية.	العمل الجماعي	الأسئلة الشفوية
5-1	يتذكر و يطبق مبادئ إدارة الجودة الشاملة في المؤسسات الاجتماعية.	العصف الذهني	الاختبارات
2	المهارات المعرفية		
1-2	يحدد انساق العمل في مؤسسات الإرشاد الأسري	العصف الذهني	العروض
2-2	يصنف مهام ووظائف الإدارة في مؤسسات الإرشاد الأسري	المجموعات الصغيرة	العروض

العروض	العصف الذهني	يكتب مقال عن إدارة المؤسسات الاجتماعية	3-2
الاختبار	المحاضرة – المناقشة	يلخص مراحل وعمليات الإدارة الاجتماعية في مؤسسات الإرشاد الأسري	4-2
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			3
بطاقة ملاحظة تقييم الأداء	العمل التعاوني	يتواصل مع المستويات الإدارية المتنوعة في مؤسسات الإرشاد الأسري	1-3
تقييم الأقران	العصف الذهني	يوضح أهمية العمليات الإدارية في مؤسسات الإرشاد الأسري	2-3
العروض	المجموعات الصغيرة	يفسر أهمية مؤسسات الإرشاد الأسري في مجتمع المملكة العربية السعودية	3-3
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			4
العروض	التعلم الذاتي	يبحث في شبكة الانترنت عن الموضوعات الجديدة في المقرر.	1-4
العروض	التعلم التعاوني	يستطيع التعامل مع الاجهزة التقنية الحديثة	2-4

جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
1	كتابة مقال	الاسبوع السادس	5%
2	عرض تقديمي عن أحد موضوعات المقرر	الاسبوع الثامن	5%
3	مشروع جماعي	الاسبوع التاسع	5%

4	تلخيص كتاب عن المقرر	الحادي عشر	5%
5	اختبار دوري 1	الأسبوع الخامس	10%
6	اختبار دوري 2	الأسبوع العاشر	10%
7	اختبار نهائي	الأسبوع الأخير	60%

الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

تريبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب: يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، ويمكن استخدام شبكة الإنترنت عبر القنوات المتاحة لتواصل مع الطلاب كما يمكن استخدام مواقع التواصل الاجتماعي.

مصادر التعلّم:

الكتب المقررة المطلوبة:

- مدحت محمد أبو النصر (2007): إدارة مؤسسات المجتمع المدني. القاهرة، إيتراك للنشر والتوزيع.
- مدحت محمد أبو النصر (2007): إدارة وتنمية الموارد البشرية، الاتجاهات المعاصرة، القاهرة، مجموعة النيل العربية للنشر.
- رشاد احمد عبد اللطيف (1998): إدارة وتنمية المؤسسات الاجتماعية. الجيزة. مطبعة العمرانية.
- حسن مصطفى حسن، ايمن احمد جلاله (2016): إدارة المؤسسات الاجتماعية. الرياض. مكتبة الرشد.

المواد المرجعية الأساسية:

- عدد من المجلات والدوريات العلمية التي تتضمن بحوث مرتبطة بموضوع المقرر. هذا بالإضافة الى التقارير التي تصدر في هذا الاطار على المستوى القومي. ونماذج من التقارير التي تصدر على المستوى الدولي ذات الارتباط
- التقارير والنشرات الخاصة بوزارة الشؤون الاجتماعية – الإرشاد الأسري
- Encyclopedia of Social Work (20th ed.) 2008, Washington, N.A.S.W press -

المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت:

- مواقع كليات الخدمة الاجتماعية وكليات التربية بالوطن العربي والجامعات الدولية
- www.nasw.org
- American Psychology Association

تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- نتيجة الطالب في الاختبار النصفى
- نتيجة الطالب في أنشطته طوال الفصل الدراسي
- نتيجة الطالب في الاختبار النهائي، ملف انجاز الطالب (البورتفوليو) على مدار الفصل الدراسي
- المجموع الكلى لهذه النتائج هو النتيجة النهائية للطالب

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

أستاذ المادة هو المقيم الأساسي للطالب في مختلف جوانبه، المناقشة الجماعية والحوار داخل الفصل.

إجراءات تطوير التدريس:

المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، وتحديث الكتب والمراجع المستخدمة.

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب:

- فحص إجابات الطلاب
- فحص عينة من التكاليف المنزلية
- تبادل تصحيح عينة من الاختبارات الدورية مع عضو هيئة تدريس آخر بنفس المؤسسة التعليمية أو بمؤسسة تعليمية أخرى مشابهة تقدم نفس البرنامج الدراسي الذي يتضمن المقرر .

إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- تعيين منسق للمقرر في كل فصل دراسي .
- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي
- مراجعة دورية للمقرر من حيث المحتويات والمراجع

(5) توصيف مقرر المشكلات الأسرية المعاصرة (3-1142285) :

بيانات عامة عن المقرر:

اسم المقرر: المشكلات الأسرية المعاصرة رقم المقرر: 1142285-3		
عدد الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات معتمدة		
المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر: الفصل الدراسي الثاني		
نمط الدراسة المتبع:		
ت. قاعات المحاضرات التقليدية النسبة: 100%		
الهدف الرئيس للمقرر: اكتساب الطلاب معارف حول مشكلات الأسرية المعاصرة أسبابها وسبل مواجهتها.		
خطط تطوير وتحسين المقرر: المناقشات مع أعضاء هيئة التدريس الذين يدرسون نفس المقرر – الاطلاع على أحدث الأساليب في التعامل مع المشكلات الأسرية المعاصرة.		
وصف عام للمقرر: مقرر المشكلات الأسرية المعاصرة يتناول عرض لأهم المشكلات الأسرية المعاصرة في المجتمع العربي عامة وفي المجتمع السعودي خاصة ، وسبل مواجهة هذه المشكلات.		
الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
3	1	مفهوم المشكلات والأزمات الأسرية المعاصرة
3	1	المهارات المهنية الأساسية لممارسة الخدمة الاجتماعية مع المشكلات الأسرية المعاصرة
6	2	المشكلات الأسرية الاجتماعية المعاصرة
6	2	المشكلات الأسرية النفسية والعاطفية المعاصرة
6	2	المشكلات الأسرية الاقتصادية المعاصرة
6	2	المشكلات الأسرية الثقافية المعاصرة
6	2	المشكلات الأسرية الأخلاقية المعاصرة
3	1	المشكلات الأسرية الصحية المعاصرة
3	1	المشكلات الأسرية التقنية المعاصرة

إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	محاضرات
---------	------	---------

46	4 ساعات اختبارات	42	ساعات التدريس الفعلية
2		3	الساعات المعتمدة
عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب أسبوعياً: 4 ساعات			

جدول مخرجات التعلم للمقرر:

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
1	المعرفة:		
1-1	معرفة تصنيف المشكلات الأسرية	المحاضرات-المناقشات- التعلم الذاتي	مناقشات- اعمال فردية وجماعية
2-1	معرفة بالمشكلات والتحديات المعاصرة التي تواجه الأسرة	المحاضرات-المناقشات- التعلم الذاتي	مناقشات- اعمال فردية وجماعية
3-1	معرفة بأساليب التعامل مع المشكلات الأسرية المعاصرة ومواجهتها	المحاضرات-المناقشات- التعلم الذاتي	مناقشات- اعمال فردية وجماعية
2	المهارات المعرفية:		
1-2	مناقشة أهم المشكلات الأسرية المعاصرة		
2-2	مناقشة أحدث فنيات وأساليب التعامل مع المشكلات الأسرية المعاصرة	المحاضرات-المناقشات- التعلم الذاتي	المناقشة والمشاركة- الملاحظة
3-2	مناقشة وضع آليات للوقاية من المشكلات الأسرية المعاصرة	المحاضرات-المناقشات- التعلم الذاتي	المناقشة والمشاركة- الملاحظة
3	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية :		
1-3	حسن الإصغاء والاستماع الجيد	المناقشة والحوار	الملاحظة
2-3	التعاون والمشاركة والعمل الفريقي	المناقشة والحوار	الملاحظة
4	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية :		
1-4	مهارات الحوار والمناقشة الجماعية	المناقشة والحوار	الملاحظة
2-4	مهارات التعامل مع الشبكة العنكبوتية	المناقشة والحوار	الملاحظة

جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي

1	اختبارات	النصفي والنهائي	60%
2	عرض تقديبي عن كل مشكلة من المشكلات الأسرية المعاصرة	طوال الفصل	15%
3	تصميم خرائط ذهنية لكل مشكلة حول أسبابها وأنساق التعامل	طوال الفصل	10%
4	ترجمة بعض الأدبيات عن المشكلات الأسرية المعاصرة	طوال الفصل	15%

الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب:
يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي.

مصادر التعلم:

<p>- الكتب المقررة المطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> - محمد عبدالفتاح محمد (2009م). ظواهر ومشكلات الأسرة والطفولة المعاصرة من منظور الخدمة الاجتماعية – المكتب الجامعي الحديث، الاسكندرية. - عبدالخالق محمد عفيفي (2011). بناء الأسرة والمشكلات الأسرية المعاصرة، المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية - عبدالناصر عوض (2012)، النزاعات الأسرية من منظور الخدمة الاجتماعية، دار الوفاء للطباعة والنشر، القاهرة. - رأفت عبدالرحمن محمد (2005). رعاية الأسرة والطفولة من منظور الخدمة الاجتماعية، دار العلوم للنشر والتوزيع، القاهرة - فيصل الغرابية (2012). العمل الاجتماعي مع الأسرة والطفل، دار وائل للطباعة والنشر والتوزيع، الأردن - سماح سالم (2015)، مهارات الأسرة والطفل وطرق التطبيق، دار الثقافة، القاهرة.
<p>موارد مرجعية أخرى:</p> <ul style="list-style-type: none"> - family journal - journal of family studies - journal of family and marriage - family relation journal
<p>موارد الإلكترونية:</p> <ul style="list-style-type: none"> - موقع مركز تألف للاستشارات الأسرية - موقع مركز الاستشارات الأسرية جامعة الأميرة نوره عبدالرحمن - موقع جمعية المودة

تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

<p><u>استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- استبانات وحدة القياس والتقويم الخاصة بتقويم عضو هيئة التدريس بكل فصل دراسي- نتيجة الطالب في الاختبار النصفي- نتيجة الطالب في أنشطته طوال الفصل الدراسي- نتيجة الطالب في الاختبار النهائي، ملف انجاز الطالب (البورتفوليو) على مدار الفصل الدراسي- المجموع الكلي لهذه النتائج هو النتيجة النهائية للطالب
<p><u>استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- استطلاع آراء الطلاب الدارسين حول جميع ما يتعلق بتدريس المادة.- أستاذ المادة هو المقيم الأساسي للطالب في مختلف جوانبه.- المناقشة الجماعية والحوار داخل الفصل.
<p><u>إجراءات تطوير التدريس:</u></p> <p>المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، وتحديث الكتب والمراجع المستخدمة.</p>
<p><u>إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب:</u></p> <p>يشترك في تدريس المقرر أعضاء هيئة تدريس مؤهلون في مجال المقرر ويمكن اشتراك أكثر من مدرس واحد ممن شاركوا في تدريس المقرر في عمليات تقييم الطلاب مما يحقق الموضوعية في تحديد مستوياتهم.</p>
<p><u>إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- يتم كل خمسة سنوات مراجعة البرنامج الدراسي ككل بما يتضمنه من مقررات وتوصيفات لهذه المقررات وما يمكن القيام به لتطويرها وتحسينها،- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي،- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي،- مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دورياً.

(6) توصيف مقرر التطبيق الميداني في المجال الأسري (3-1142286):

بيانات عامة عن المقرر:

اسم المقرر: التطبيق الميداني في المجال الأسري رقم المقرر: 3-1142286	
عدد الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات معتمدة	
المستوى الدراسي الذي يقدم فيه المقرر: الفصل الدراسي الثاني	
نمط الدراسة المتبع:	
أ/ قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة: 30%
ب/ العمل الميداني	النسبة: 70%
<p>تعليقات: يتم التركيز في هذا المقرر على التطبيق العملي في المؤسسات الاجتماعية المرتبطة بالإرشاد الأسري لتدريب الطالب عملياً على ما درسه في المقررات النظرية الأخرى لتنمية مهاراته في التعامل مع مختلف أشكال الإرشاد الأسري.</p>	
أهداف المقرر:	
<ul style="list-style-type: none"> - تعريف الطالب بطبيعة البرامج والأنشطة على اختلاف أنواعها والتي تمارس في مجال الإرشاد الأسري . - إتاحة الفرصة للطلاب لتطبيق ما تم دراسته في المقررات المنهجية في المؤسسة وذلك لتنمية الخبرات المهنية الضرورية في هذا المجال. - تنمية مهارات التدخل المهني في تطبيق معارف ونظريات واستراتيجيات الإرشاد الأسري. - إتاحة الفرصة للطلاب لدراسة بعض الظواهر الاجتماعية الموجودة في المجال الأسري. <p>وتتضمن خطة التدريب الأنشطة التي يجب أن يمارسها طلبة وطالبات دبلوم الإرشاد الأسري لاكتساب المعارف والخبرات والمهارات اللازمة لتكوين الشخصية المهنية للممارس المهني في الإرشاد الأسري وفقاً لمؤسسات الإرشاد الأسري المتعددة</p>	
خطط تطوير وتحسين المقرر:	
<p>تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر مراجعته أهدافه ومحتوياته بشكل دوري ، والعمل على التحديث المستمر للأساليب التدريبية في ضوء نتائج الدراسات العلمية الحديثة، والمستجدات العلمية التي تتعلق بالأساليب الحديثة في التدريب، وكيف يمكن توظيف التقنيات التكنولوجية ووسائل الاتصال الحديثة في الأنشطة التي يجب أن يمارسها طلبة وطالبات الإرشاد الأسري لاكتساب المعارف والخبرات والمهارات المهنية للممارس المهني في الخدمة الاجتماعية، وتمكين الطلبة من ربط النظرية بالتطبيق. إضافة إلى تنمية الذات والسمات الشخصية لدى الطلبة وإكسابهم سمات مهنية لازمة، وتحقيق إمكانية قدرة الطلبة على تحمل المسؤولية وتمكين الطالب من تقييم نفسه ذاتياً بناء على ما تلقاه من تدريب إضافة للتعرف على أهم المؤسسات الاجتماعية في المملكة والتي تعمل في كافة مجالات الإرشاد الأسري..</p>	

الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
3	1	- إلقاء الضوء على مفهوم التدريب الميداني- أهدافه- أساليبه.
6	2	- التعرف على المؤسسة التدريبية ودور مهنة الإرشاد الاسري بها وأسلوب عمل المرشد الاسري بصورة تطبيقية.
3	1	مفهوم الإشراف وأهميته وأنواعه، والسمات التي يجب توفرها في المشرف.
6	2	التطبيق للعمل في الحالات الفردية من خلال الدراسة والتشخيص والعلاج.
6	2	التطبيق للعمل مع الجماعات من خلال كيفية تكوينها ودراستها وتحليل مشكلاتها وتصميم وتنفيذ وتطبيق البرامج المناسبة لها.
6	2	التطبيق لطريقة تنظيم المجتمع في المؤسسات الطبية من خلال دراسة وممارسة العمل الإداري وكيفية تنمية الموارد البشرية والمالية، بالإضافة إلى كيفية تكوين اللجان وتأهيلها لعقد وإدارة الندوات واللقاءات العلمية.
6	2	- تمكين الطالب من التواصل مع الحالات باستخدام مهارات الاتصال اللازمة.
3	1	تمكين الطالب من وضع أسس علاج قصيرة المدى لمشكلات العملاء
3	1	- تدريب الطالب على أعمال التسجيل الخاصة بالأنشطة المختلفة بالمؤسسة.
3	1	-تنمية قدرة الطلاب على استثمار الموارد المتاحة بالمؤسسة والتي يمكن اتاحتها في حل المشكلات وسد الاحتياجات وأحداث التغيير

إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	تطبيق	محاضرات	
45	30	15	ساعات التدريس والتطبيق الفعلية
3		3	الساعات المعتمدة

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
1	المعرفة:		
1-1	إكساب الطالب الخبرات الميدانية اللازمة	عرض لأهم وأحدث أساليب	المناقشات والحوار التفاعلي

	التدريب في مجال الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية	لتحقيق ممارسه فعاله في الميدان العملي.	
2-1	المناقشة في الاجتماعات	إكساب الطالب القيم المهنية وأخلاقيات المهنة	الاختبارات الصغيرة والمواقف
3-1	استخدام الحالات والمواقف التطبيقية .	التعرف على مجالات الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية	العروض
4-1	متابعة أنشطة الطلاب وتوجيههم من خلال الاجتماعات الإشرافية	الإعداد المني للطلاب على ممارسة العمل الاجتماعي	الأسئلة الشفوية
2	المهارات المعرفية		
1-2	الاجتماعات الاشرافية والعروض	مناقشة أهمية ومغزى التدريب الميداني في الخدمة الاجتماعية	تطبيق ورش عمل والحوار التفاعلي
2-2	والمناقشات العلمية والتفاعلية.	استعراض المشكلات التدريبية والمراحل التي يمر بها لطلاب في عملية التدريب الميداني .	مناقشة بعض أساليب وبرامج التدريب الميداني.
3-2	التدريب وتقسيم وتوزيع المسئوليات التطبيقية	مهارات تطبيق الأسس المهنية للخدمة الاجتماعية	تطبيق بعض التدريبات .
3	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
1-3	الجماعات الصغيرة	مهارات التحليل والاتصال للمواقف الاجتماعية من خلال المجموعات الصغيرة	الملاحظة المنتظمة
2-3	العصف الذهني	القدرة على التفكير العلمي السليم في مجال الخدمة الاجتماعية	والمناقشات الجماعية
3-3	تمثيل الأدوار	تنمية مهارات أسلوب العمل الفريقي بين الطلاب بتكتيكاته المختلفة	التكليفات الجماعية
4-3	المناقشة والحوار	تنمية المهارات التطبيقية في الحوار البناء وتبادل وجهات النظر والمعارف المختلفة	المتابعة للتفاعل
5-3	المناقشة العلمية المنظمة .	-القدرة على وضع استراتيجية للتدخل المني على مستوى الفرد، الجماعة، المجتمع	الأسئلة في الاجتماعات الإشرافية
6-3	تطبيق نماذج وأنشطة تدريبية مع العملاء كأفراد أو جماعات	القدرة على التقييم المني والعلمي لمراحل دراسة الحالة في خدمة الفرد	التدريبات التطبيقية
4	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
1-4	توظيف واستخدام النظريات العلمية بصورة تطبيقية	الاجتماعية التعرف أساليب تطبيق مهارات الخدمة	المشاركة والتفاعل أثناء الاجتماعات الإشرافية

2-4	تنمية المهارات التأثيرية اللازمة لبناء الشخصية المهنية لطالب الخدمة الاجتماعية	توظيف وتطبيق فن التعامل مع فريق العمل الاجتماعي في المؤسسة الاجتماعية.	متابعة التكاليفات التدريبية
3-4	توظيف وتطبيق الوسائل التعليمية في عمليات التدريب الميداني .	المناقشات في الاجتماعات الإشرافية	تنظيم حلقات نقاشية بين طلاب التدريب.

جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
1	المعرفة	مستمر	20%
2	المهارات الفكرية	مستمر	20%
3	المهارات الرقمية و مهارات الاتصال	مستمر	20%
4	تقييم مستمر للتفاعل والمشاركات	مستمر	20%
5	عرض الطالب لما تلقاه واكتسبه في التدريب	الاسبوع الرابع عشر	20%

الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب: يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلقات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، ويمكن استخدام شبكة الإنترنت عبر القنوات المتاحة لتواصل مع الطلاب كما يمكن استخدام مواقع التواصل الاجتماعي.

مصادر التعلّم:

-	الكتب المقررة المطلوبة:
-	عثمان، سوسن وآخرون (1993). التدريب العملي في الخدمة الاجتماعية. مكتبة نبييل، القاهرة.
-	العبد، عبد المجيد (1972). أهمية التدريب في الدول النامية. دار النهضة، الإسكندرية.
-	أبو المعاطي، ماهر، التدريب الميداني في الخدمة الاجتماعية، القاهرة، مركز نشر وتوزيع الكتاب الجامعي، جامعة حلوان، 2000 م.
-	فهي، نصيف، ممارسة العمليات المهنية في العمل مع الجماعات دراسات وتجارب ميدانية، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان، 2000 م
-	سليمان، حسين وآخرون، الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية مع الفرد والأسرة، 2005
-	ابراهيم عبدالرحمن رجب: أساسيات التدريب الميداني في محيط الرعاية الاجتماعية والتنمية الاجتماعية. (القاهرة، مكتبة وهبة،

١٩٨٨ م).

- سوسن عثمان عبداللطيف، محمد محمود مصطفى: دليل التدريب الميداني لطلاب الخدمة الاجتماعية. (القاهرة، ١٩٩٥ م).
- قسم الخدمة الاجتماعية، كلية العلوم الاجتماعية بالرياض: سجل التدريب الميداني (الرياض، مطابع جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، ١٤١٥ هـ-9-9-9 ماهر أبو المعاطي علي: دليل التدريب الميداني لطلاب الخدمة الاجتماعية. (القاهرة، مركز نور الإيمان، ٢٠٠٠ م

تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره:

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

يتم ذلك من خلال عناصر تقييم الطالب والتي تشمل التكاليفات - تنظيم حلقات نقاشية - الاجتماعات الإشرافية - التقويم المستمر - التقويم المؤسسي .

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- المناقشة الدورية واستطلاع آراء الطلاب حول الموضوعات والقضايا التي تتعلق بالتدريب الميداني
- تطبيق بعض المقاييس لمعرفة المهارات التي أكتسبها الطلاب من عملية التدريب الميداني
- إجراء تقويم نهائي للمقرر من حيث الموضوعات التي تم طرحها وأسلوب الاجتماعات الإشرافية والأهداف التي تم تحقيقها من دراسة المقرر .

إجراءات تطوير التدريس:

- المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية
- تناول المشكلات الاجتماعية المعاصرة وأساليب معالجتها في ضوء الأنشطة التدريبية التي ينفذها الطلاب .

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب:

يشترك في تدريس المقرر أعضاء هيئة تدريس مؤهلون في مجال المقرر ويمكن اشتراك أكثر من مدرس واحد ممن شاركوا في تدريس المقرر في عمليات تقييم الطلاب مما يحقق الموضوعية في تحديد مستوياتهم.

إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- يتم كل خمسة سنوات مراجعة البرنامج الدراسي ككل بما يتضمنه من مقررات وتوصيفات لهذه المقررات وما يمكن القيام به لتطويرها وتحسينها،
- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي،
- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي،
- مراجعة برنامج التدريب دورياً.